

I Fondamenti del Project Management



International Academy
of
Strategic Management

Project Management Foundation

Questo corso si propone di analizzare tutti gli aspetti del Project Management per stabilire una chiara distinzione fra i progetti e processi operativi aziendali. Inoltre ha per scopo quello di fornire le basi e le tecniche fondamentali del Project Management nonché un glossario di riferimento.

I documenti e le procedure normalizzate nel loro rilascio e compilazione.

Affiancati da un docente senior certificato, dopo i brevi cenni storici, i partecipanti ripercorreranno tutte le componenti del Project Management quali gli obiettivi di progetto, differenze fra progetti, programmi e portafogli, stime e variabili, tempo, costi e qualità.

Infine verranno approfonditi i sistemi e i diversi approcci metodologici, le numerose certificazioni e le norme vigenti sulla gestione dei progetti.

Il corso è ricco di esercizi sugli argomenti trattati e i contenuti sono completamente in linea con la PMBoK Guide®.

A CHI SI RIVOLGE

Il corso è rivolto a tutti gli individui coinvolti in progetti, sponsor del progetto, coordinatori di progetto. Specialmente consigliato ai manager funzionali che interagiscono con i progetti e per tutte quelle persone che vogliono acquisire una consapevolezza di cosa sia il Project Management.

DURATA

Il corso seguirà i seguenti orari:
9,30-18,00

OBIETTIVI

Al termine del corso i partecipanti avranno acquisito una corretta comprensione di ciò che è la gestione del progetto, la storia del settore e relative associazioni presenti e le varie risorse disponibili per garantire il successo dei progetti.

La partecipazione a questo corso fornisce PDU valide ai fini del mantenimento richiesto per le certificazioni del PMI® Project Management Institute

I Fondamenti del Project Management



Project Management Foundation

- Progetto & Project Management
- Programme e Portfolio Management
- Strutture organizzative e progetti
- Processi di project management:
 - avvio-pianificazione-esecuzione-controllo-chiusura
- Il ciclo di vita del progetto
- Ambito e Stakeholder di progetto
- Criteri di successo del progetto
- Strategie, obiettivi, requisiti e criteri di valutazione
- Criteri di valutazione del progetto
- Modelli di maturità
- Gestione dell'Integrazione di progetto
- Gestione dell'ambito e dei deliverable
- Gestione dei tempi e delle risorse
- Gestione degli approvvigionamenti
- Gestione dei rischi e dei costi
- Gestione della configurazione e delle modifiche
- Gestione dell'avanzamento
- Le soft skill: comunicazione – leadership – motivazione – orientamento al risultato – team building – team working – negoziazione – conflitti e crisi – problem solving - etica
- Associazioni e Certificazioni:
 - perché entrare a far parte di un'associazione o conseguire una certificazione?
 - una panoramica delle opzioni disponibili più diffuse ed il loro valore aggiunto al project manager professional.
- Normative e standard
- La norma UNI:ISO 21500, Guida alla gestione dei progetti

ATTESTATO

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza validi per:

- PMI
- ISIPM
- ASSIREP

MATERIALI

Al termine del corso verranno inviati tutti i materiali utilizzati in ogni giornata.